

HUMAN RESOURCES  
AUTOMATION  
TIMESAVING  
INTUITIV

## Personalisierte Mitarbeiterverträge automatisiert, per Knopfdruck generieren, ablegen, freigeben und versenden

### VORTEILE

- Geringe Fehleranfälligkeit
- Einfache Bedienung
- Keine Schulungsaufwände
- Aufgaben können auch von anderen Personen durchgeführt werden
- Flexibilität
- Zeitersparnis von 90% pro Vertrag

### VERWANDTE THEMEN

- Employee Onboarding
- Angebotserstellung
- Projektreferenzen
- Kundenspezifische Vertriebspräsentationen

The screenshot displays a software interface with a table of employee data and a preview of a generated employment contract. The table has columns for Title, EMail, Phone, Position, SpecialAgreement, and Salary. The contract preview shows the title 'Employment Contract for Michaela' and a 'Special Agreement' section with a signature line for Michaela Mitarbeiter. A text overlay reads: 'HATAHET und „Easy Employee Contracts“ schaffen es Mitarbeiterverträge in Rekordzeit zu generieren'.

Im folgenden Beispiel wird der Eintritt eines neuen Mitarbeiters behandelt. Natürlich sind auch Vertragsänderungen bei bestehenden Mitarbeitern mit dieser Lösung möglich.

Mit den "Easy Employee Contracts" von HATAHET, schaffen Sie es mit nur wenigen Schritten, ganz entspannt und in Rekordzeit, individuell gestaltete Mitarbeiterverträge zu erstellen, DSGVO-konform abzulegen, freizugeben und wenn gewünscht, direkt an den neuen Mitarbeiter zu senden.

Sie kennen es bestimmt! Viele der Mitarbeiter-Recruiting und Onboarding-Prozesse sind zwar ausgereift und funktionieren, bestehen aber meistens aus einigen Schritten, die bei manueller Durchführung nicht nur fehleranfällig sind, sondern Ihren Mitarbeitern und Kollegen viel Zeit kosten.

Stellen Sie sich vor, Sie müssten nur noch ein Formular ausfüllen und alle Prozessschritte würden automatisiert

und standardisiert ablaufen. Persönliche Daten des zukünftigen Mitarbeiters eingeben, Abteilungszugehörigkeit und Sonderposten (Dienstauto, Diensthandy, usw.) im Formular eintragen, „Speichern“ klicken und das war's!

Der generierte Vertrag wird automatisch mit den persönlichen Daten des zukünftigen Mitarbeiters und den vertraglichen Besonderheiten, gemäß der ausgewählten Sonderposten, angepasst und beispielsweise in einen Freigabeprozess eingebracht. Nach Freigabe des Dokuments kann der Vertrag automatisiert an den zukünftigen Mitarbeiter mit einem personalisierten E-Mail-Text versendet werden.

Hier muss der Prozess aber noch nicht enden! Wurde der Mitarbeitervertrag vom zukünftigen Mitarbeiter unterzeichnet, so kann er in den Mitarbeiterakt hochgeladen werden und Phase 2 des Prozesses, das „Mitarbeiter-Onboarding“ startet.

dox42®